



Assistant Executive Housekeeper (m/w/d)

zum nächstmöglichen Zeitpunkt

[Jetzt bewerben](#)

Zentral in der Hamburger Innenstadt liegt das einzigartige 5*Design Hotel SIDE. Wir verbinden Luxus mit Design und Wellness mit Lifestyle. Mit der [m]eaternity bar + restaurant, 178 luxuriösen Zimmern, 8 Konferenzräumen für Veranstaltungen bis zu 300 Personen und unserem erholsamen SPA Bereich bieten wir unseren Gästen einen unvergesslichen Aufenthalt und erstklassigen Service.

Das können Sie von uns erwarten:

- hochmotiviertes Team, das Neues schaffen möchte
- kurze Entscheidungswege
- eigenständiger Aufgabenbereich
- familiäres Arbeitsklima
- individuelle Wertschätzung und Weiterbildung
- übertarifliche Bezahlung
- Reinigung der Uniform (auch private Berufsbekleidung)
- attraktive Mitarbeiterbenefits:
 - Mitarbeiterraten bei Seaside und Designhotels, vergünstigte HVV Proficard, Kooperation mit Fair Jobs, Vergünstigung in unserer [m]eaternity und Bar, Sodexo Gutscheine, Vergünstigung bei einer Mitgliedschaft bei elbgym und vieles mehr!

Ihre Qualifikation:

- abgeschlossene Ausbildung im Hotelfach
- Weiterbildung oder Studium im entsprechenden Bereich
- Weitblick und Organisationstalent

Diese Aufgaben erwarten Sie:

- Professionelle Einsatzplanung und Organisation der etwa 40-Köpfe-starke Housekeepingabteilung
- Verantwortung für den Housekeeping Bereich zusammen mit unserer Leitenden Hausdame
- Führung, Motivation und Entwicklung der Mitarbeiter
- On-the-job Trainings für neue und Bestandsmitarbeiter
- Manager on Duty Dienst in Vertretung der Direktion

„Zeig uns deinen Charakter und deine Stärken. Bewege deine Gedanken. Sei offen, mach uns groß-wachse mit uns. GEMEINSAM sind WIR einzigartig!“ - Team SIDE

SIDE Design Hotel Hamburg
 Drehbahn 49
 20354 Hamburg, Deutschland
Internet: side-hamburg.de

Ansprechpartner: Frau Melanie Argast
Position: Human Resources Manager
Telefon: +49 (0)40 30 999 411
E-Mail: personal@side-hamburg.de

